

JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD
COMISIA SPECIALĂ DE INVENTARIERE
A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT ALE U.A.T. COMUNA ILVA MICĂ

ANEXA
la Hotărârea nr. 35 din 17.05.2021.

PREȘEDINTE/PRIMAR
HOREA AUREL

COMPLETARE

la inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al Unității Administrativ-Teritoriale Comuna Ilva Mică

SECȚIUNEA I

Bunuri mobile

Nr. crt.	Codul de clasificare¹	Denumirea bunului²	Elementele de identificare³	Anul dobândirii sau după caz, al dării în folosință	Valoarea de inventar⁴ (mii lei)	Situația juridică actuală⁵
0	1	2	3	4	5	6
45.	1.5.9.	Piața produse industriale - Piața nr. 2	Amplasament : comuna Ilva Mică, str.Principală, nr. 199 Cartea Funciară nr. 26324 Comuna Ilva Mică, Nr. cadastral 26324-C1 Grup sanitar (construcții anexă) compus din : 1 hol și 2 cabine WC Descriere tehnică : -regim de înălțime - parter -fundatie din beton, pereți din cărămidă, acoperiș din tablă Suprafață construită la sol = 8 mp Teren intravilan, curți construcții Suprafață teren = 690 mp Suprafață pavată = 690 mp Cartea Funciară nr. 26324 Comuna Ilva Mică, Nr. cadastral 26324 Vecinătăți : N - DJ 172D S - râul Ilva E - parc comunal V- drum comunal	2020 -	121,00	Proces-verbal la terminarea lucrărilor nr. 3.218/26.06.2020

PREȘEDINTE
HOREA AUREL - primar, președinte _____

MEMBRI

ERNST ADRIANA-MARIA - secretar general al U.A.T., membru _____

MAN MARIA - inspector, membru _____

MUREȘAN CARMEN - inspector, membru _____

MUȘINĂ ILIE - viceprimar, membru _____

GIRIGAN IOANA-VIOLETA - inspector, membru _____

BUJOREANU IRINA – referent, membru _____

*1) Se completează numai pentru bunurile care au regim de mijloace fixe, potrivit prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 2.139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, cu modificările ulterioare. Pentru bunurile care nu au regim de mijloace fixe, rubrica se va completa cu simbolul "-".

*2) Se completează cu denumirea actuală integrală, fără date de identificare.

*3) Se menționează datele complete de individualizare administrativă (adresă completă/localizare intravilan sau extravilan, după caz) și tehnică (de exemplu: pentru construcții se precizează date cu privire la caracteristicile tehnice ale clădirii - tip materiale componente, elemente de structură, regim de înălțime, suprafață totală construită și suprafață totală desfășurată rezultată din măsurătorile cadastrale și, dacă este cazul, defalcată pe nivele sau corpuri de clădire; pentru terenuri se precizează date cu privire la suprafață și categoria de folosință, destinație, precum și număr de tarla și parcelă, dacă este cazul; pentru drumuri/străzi se precizează date cu privire la caracteristicile drumului - tip îmbrăcăminte/asfaltare, traseu cu punct de început și punct de sfârșit, lungime totală, suprafață totală a terenului aferent străzii și, dacă este cazul, aceste date vor fi defalcate pe tronsoane, respectiv componente ale drumului), precum și vecinătățile pe laturile est, nord, vest, sud. De asemenea se menționează numărul cadastral (numărul identificatorului electronic). Având în vedere Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), mențiunile privind numele persoanelor particulare se vor înlocui cu sintagma "proprietate particulară".

*4) Se înscrie valoarea de inventar a bunului stabilită și actualizată conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, aprobată prin Legea nr. 493/2003, cu modificările și completările ulterioare.

*5) Pentru domeniul public se menționează actul juridic (legi, hotărâri ale Guvernului, decizii, acte de donație, procesul-verbal de recepție a lucrărilor - în cazul investițiilor realizate din fonduri de la bugetul local, hotărârea consiliului local de trecere a bunului din domeniul privat în domeniul public - care, în mod necesar, va menționa actul juridic de dobândire a bunului în proprietate privată sau alte acte doveditoare etc.) prin care bunul respectiv a fost dobândit în proprietatea publică a unității administrativ-teritoriale. Totodată, se va menționa numărul de carte funciară pentru imobilul vizat (în mod obligatoriu, numărul de carte funciară se va menționa cu adăugarea denumirii unității administrativ-teritoriale pe a cărei rază teritorială este situat bunul).

Pentru domeniul privat se menționează actul juridic prin care bunul respectiv a fost dobândit în proprietatea privată a unității administrativ-teritoriale. Totodată, se va menționa numărul de carte funciară pentru imobilul vizat.